

2021학년도 전기 경영대학원 신입생 추가모집 요강

2020. 12.

창 원 대 학 교
[경 영 대 학 원]

1. 입학전형 계획

가. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
① 모집요강 안내	2020. 12월 중	입학안내 홈페이지 (http://ipsi.changwon.ac.kr)	▶ 학과 ▶ 정보전산원
② 원서접수	2020. 12. 14.(월) 10:00 ~ 12. 18.(금) 18:00까지	인터넷 접수 홈페이지 http://www.jinhakapply.com	▶ 인터넷으로만 접수 ※ 수험표는 구술고사 등에 필요하므로 반드시 출력· 보관
③ 접수자 명단 확인	2020. 12. 21.(월)		
④ 구비서류 제출	2020. 12. 21.(월) 18:00까지 (도착분에 한함)	- 우편 (51140) 경남 창원시 의창구 창원대 학로 20 창원대학교 경영대학원행정실 입시담당자 - 방문: 98호관 8층 경영대학원행정실	- 등기우편, 택배, 방문 제출 - 우편발송시 유의사항: 원서접수 완료 후 반드시 봉투 라벨을 출력 → 발송용 봉투에 부착하여 제출 - 기한 내 구비서류가 도착하지 않은 지원자는 별도 통보없이 불합격 처리될 수 있으니 유의바람. - 토·일·공휴일 방문 제출 불가
⑤ 구술고사 장소 공고	2020. 12. 28.(월)	학교 홈페이지 공지사항 (http://www.changwon.ac.kr)	
⑥ 예비소집	2020. 12. 29.(화) 18:30	각 학과 지정장소	▶ 수험표, 신분증 반드시 지참
⑦ 구술고사	2020. 12. 29.(화) 19:00	각 학과 지정장소	
⑧ 합격자 발표	2021. 1. 15.(금) 10:00	학교 홈페이지 공지사항 (http://www.changwon.ac.kr)	▶ 개별통지 없음 ▶ 홈페이지에서 합격자 조회
⑨ 등록금 고지서 출력	2021. 1. 25.(월)~1. 27.(수)	학교 홈페이지 공지사항 (http://www.changwon.ac.kr)	▶ 개별송부 없음 ▶ 본인이 직접 출력하여야 함
⑩ 등록금 납부	2021. 1. 25.(월)~1. 27.(수) (은행 업무시간 내)	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	▶ 합격자가 납부 기간내 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소 됨

※ 전형일정은 학교 사정에 의해 변경될 수 있음

나. 모집학과(전공) 및 인원: 10개학과

과 정	학 과	모집인원	비고
석사학위 과 정	경영학과	47명	
	회계학과		
	국제무역학과		
	항만물류학과		
	경제학과		
	세무학과		
	금융정보학과		
	기업정보학과		
	산업비즈니스학과		
	창업학과		

2. 지원자격

가. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 및 2021년 2월 취득예정 자

나. 학점은행제에 의한 학사학위취득 예정자는 2020학년도 1학기까지 성적을 받은 자에 한하여 지원 가능

※ 서류심사는 하위과정 성적을 평가하므로, 평가할 하위 과정 성적이 없는 학점은행제에 의한 학위취득 예정자는 지원 불가

다. 전문대학교 졸업자는 졸업증명서에 전공에 대한 학사학위 심화과정이 명시되어 있어야 지원 가능

<예시> 창원문성대학교 사회복지학과 전공 심화과정(2년+2년=4년)

경남도립대학교 비즈니스사무학과 심화과정(2년+2년=4년)

라. 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

마. 본교에 재직 중인 전임교원의 지원 및 입학은 원칙적으로 불허, 그러나 학문상 부득이한 경우에는 총장의 승인을 얻어 입학 가능 단, 재학 기간에는 휴직을 하여야 함

3. 지원자 유의사항

가. 모집학과 간 복수 지원 및 타 대학(원)간 이중 입학을 할 수 없음

나. 인터넷 원서접수가 완료된 자는 접수 취소나 지원 사항 수정을 할 수 없으며, 지원 학과 및 전공도 취소·변경할 수 없음

다. 입학원서의 기재 착오 또는 제출 서류의 미비 등으로 인한 불이익은 우리 대학교에서는 책임 지지 않음

라. 입학원서 및 제출서류 등의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 입학 후 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 또는 하위과정(학사)학위에 대한 학력조회 결과 인정되지 않는 학위과정으로 확인(판단)될 경우 입학 취소

※ 원서접수시 학력조회 동의하여야 함

마. 구비서류 미제출자, 과락자, 전형별 결시자는 불합격 처리

바. 수험생의 귀책사유(구술고사 결시 등)에는 전형료를 반환하지 않음

단, 고등교육법 제34조의4제5항 및 고등교육법 시행령 제42조3(입학전형료)에 의거 그 사유에 해당한다고 인정될 경우에는 전액 또는 일부를 반환할 수 있음

사. 제출서류는 반환하지 않음

아. 입학고사 성적은 공개하지 않음

자. 지원자는 접수 및 구비서류 도착 확인 기간에 사실여부를 확인하여야 하며, 이를

이행하지 않아 발생하는 문제는 지원자의 책임임

차. 지원자의 연락처(핸드폰)는 정확하게 기재하여야 하며, 입학전형 기간 중 변경될 경우 우리 대학교 경영대학원 행정실(☎ 055-213-2334)로 통보하여야 하며 전화 연락 두절로 인한 불이익은 지원자가 감수하여야 함

카. 합격자 중 2020년 2월 졸업예정자는 졸업증명서를 2021. 2. 26.(금) 18:00 까지 경영대학원 행정실에 반드시 제출

타. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고 우리 대학교 홈페이지에 게재

파. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 창원대학교 입시 및 학사관련 제반규정 및 지침에 따라 처리

※ 수업은 야간에 운영 하오니 수업관련은 학과별로 문의하기 바람(아래 11번 학과별 전화번호 참조)

4. 구비서류 제출

○ 제출서류

- 입학원서(인터넷 접수 후 출력) 1부
- 학사학위 졸업(예정)증명서 또는 학력인정서 1부
- 학사 전 학년 성적증명서
- 기타 경영대학원장이 정하는 서류

※ 성적증명서에 “100점 만점 환산점수(백분율)”가 없는 경우 반드시 각 대학 학적과 또는 증명발급 부서에서 직접 기재한 환산점수를 확인 받아 제출

<서류제출 시 유의사항>

가. 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 원본을 제시하여 확인을 받아야 함
나. 기한내 구비서류가 도착하지 않은 지원자는 별도 통보없이 불합격 처리될 수 있으니 유의하기 바람

1) 제출 방법: 등기우편, 택배 또는 방문

2) 제출 기한: 2020.12.21.(월)18:00시까지 (등기우편, 택배의 경우 마감일시까지 도착분에 한함)

다. 외국대학에서 학위를 취득한 지원자는 *최종학력 입증서류(아래 중 택1)와 제출서류 일체를 한글로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 함

* 최종학력입증서류 제출 안내

가. 아래 1), 2), 3) 중 택일하여 제출

- 1) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증 서류
- 2) 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증 서류
- 3) 중국 교육부 운영 학력 학위인증센터 발행 학력·학위 인증보고서(중국 학력학위 취득자에 한함)

㉠ 학력인증: 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터

(교육부 학력인증센터, <http://www.chsi.com.cn>)

㉔ 학위인증: 중국 학위 및 연구생 교육발전중심 (교육부 학위인증센터, www.cdgdgc.edu.cn)

㉕ 한국 내의 공식 업무대리기관인 서울공자아카데미

(사단법인 한중문화협력연구원, <http://www.cis.or.kr>)(문의: 02-554-2688)

※ ㉓ - ㉕ 모두 증서 발급까지 약 30일 소요

나. 1)~3)번 해당서류 제출기한: 2021.2.26.(금) 18:00까지 제출(최종 합격 및 등록자에 한하여)

※ 원서접수시 제출한 자는 제출하지 않음

※ 졸업예정자가 졸업예정증명서에 대한 아포스티유 등을 제출한 경우에도 졸업 후 졸업증명서에 대한 아포스티유 등 최종학력입증서류를 제출하여야 함

라. 지원자의 인적사항과 제출한 구비서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증명하는 서류(개명(改名)을 한 경우 주민등록초본)를 제출하여야 함

마. 제출서류는 **최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출**하여야 함

(단, 졸업(학위취득) 및 성적증명서는 예외)

바. 모든 지원자는 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 이에 응하여야 함

5. 전형요소 및 배점

서류심사 및 구술고사로 구분하여 실시함

구 분	심사과목	배 점 (100점 만점)	과락기준	비 고
서류심사	성 적	50	없 음	
구술고사	구술고사	50	20점이하	심사위원 평균점수

6. 전형요소별 평가 방법

가. 서류심사

- 평가대상 성적
 - 학부(학사) 전 학년 성적으로 평가, 다만 2020년 2월 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적 적용
 - 전문대학 등에서 편입한 자는 편입 후의 최종 출신대학교 성적으로 평가
- 성적환산 방법(50점 만점)
 - 성적증명서상 하위과정 백분율 점수가 기재되어 있을 경우 우선 적용
 : 성적 환산점수 = (하위과정 백분율점수 × 50) / 100
 - 백분율 점수가 기재되어 있지 않을 경우 「하위과정 성적 환산표」에 의거 환산(별표1)

나. 구술고사

- 대상: 지원자 전원
- 전공에 대한 소양, 전공능력, 수학계획, 학구적 태도, 경력 등을 반영하여 평가
- 구술고사 평가 등급 및 점수: 50점 만점
 - 평가등급 및 환산점수는 다음과 같으며 각 학과(전공)별로 동일하게 적용

등급	수 준	평 가 내 용	점 수
A	매우우수	모든 항목을 골고루 갖추고, 학구적 자질이 특별히 우수함	41 ~ 50점
B	우수	모든 항목을 적절히 갖추고, 학구적 자질이 우수함	31 ~ 40점
C	보통	많은 항목을 적절히 갖추고, 연구능력의 가능성이 보임	21 ~ 30점
D	미흡	대부분의 항목에서 많은 노력이 필요함	20점 이하

7. 합격자 선발방법

- 가. 서류심사, 구술고사 성적을 합산하여 모집 학과별 고득점자 순으로 선발
- 나. 동점자의 경우 하위과정 성적 → 구술고사 성적 → 경영대학원위원회에서 정함
- 다. 구술고사 결시자(낙제자 20점 이하 포함)는 불합격 처리
- 라. 미등록으로 인한 결원 발생 시 미등록한 해당학과 합격 후보자 중에서 고득점자 순으로 선발
- 마. 미등록자 발생학과에 충원 대상자가 없을 경우, 추가 합격자를 제외한 예비합격자가 많이 발생한 학과 순으로 충원

8. 전형료: 금50,000원

- 인터넷 원서 접수시 필요한 수수료는 포함되어 있지 않음

9. 입학원서 접수 방법

- 가. 입학원서 접수절차

① 원서접수 사이트 접속	② 원서 작성 및 확인
▶ http://www.jinhakapply.com 접속 ▶ 회원 가입 ※ 반드시 지원자 본인이 가입하여야 함. ▶ 사용자 로그인	▶ 지원전형, 학위과정, 학과, 지원자 정보, 학력사항, 성적 등 원서 작성(입력), 사진파일 업로드 ※ 모든 원서에 기재되는 사항은 정확하게 입력 ▶ 원서 작성 내용 반드시 확인

③ 전형료 결제

- ▶ 수수료(4,000원) 지원자 본인 부담
- ▶ 원서접수 대행업체 전형료 결제방법 참조



④ 원서접수 확인 및 수험표 출력

- ▶ 수험표 출력 확인: 구술고사 시 지참
- ※ 원서접수 절차가 완료되어야 수험표 출력 가능

⑤ 서류 제출

- ▶ 봉투라벨 출력: 구비서류 제출 시 대봉투에 부착하여 등기우편, 택배로 제출
- ☞ 발송전 내용물 반드시 재확인
- ※ 방문 제출 시에는 봉투라벨 미부착 제출 가능

인터넷 원서접수 문의

인터넷 원서접수 대행처
 ☎ (주)진학 어플라이 ☎ 1544-7715
[\[http://www.jinhakapply.com\]](http://www.jinhakapply.com)

※ 유의사항

- 1) 원서접수는 반드시 전형료 결제가 이루어진 후에 완료됨
- 2) 접수된 원서는 수정 및 취소가 불가능하므로 신중히 작성
- 3) 원서접수 후 반드시 원서접수 여부를 본인이 지원한 원서접수 대행업체 홈페이지에서 확인하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생하는 문제에 대해서는 지원자가 모든 책임을 져야 함
- 4) 입학원서 작성 시 학력조회에 동의
- 5) 입학원서 접수시 웹상에서 반드시 지원자 본인의 사진(최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진) 입력
 - 사진크기 및 파일형태 : 3cm× 4cm
 - 사진입력 방법은 원서접수 대행업체 홈페이지 참조
 - 본인사진 대신 타인의 사진을 입력할 경우 부정행위자로 간주하여 구술 및 실기고사 응시를 불허하며, 추후 부정행위가 발각되면 합격 또는 입학 취소
- 6) 수험번호는 결제 후 자동 부여
- 7) 지원구분란은 특별과정 선택, 지원과정란은 석사 선택
- 8) 지원학과는 모집요강을 참고하여 지원하고자 하는 학과 선택
- 9) 성명 및 주민등록번호는 주민등록등본과 일치
- 10) 지원자의 주소, 직장, 긴급연락처(핸드폰) 등을 정확하게 입력
- 11) 학력사항은 졸업증명서에 기재된 출신 대학교 및 학과, 졸업(예정)일자, 학위등록번호를 정확하게 입력 ※ 졸업예정자는 졸업예정 년, 월만 기재
- 12) 성적란의 총 평점평균 및 백분율 점수는 성적증명서에 기재된 성적을 정확하게 입력
- 13) 병역사항은 해당되는 란을 선택하여 입력

나. 구비서류 제출 안내

- 제출기간: 2020.12.21.(월) 18:00까지
- ※ 등기우편 및 택배의 경우 마감일까지 도착분에 한함
- 제출방법: 등기우편, 택배, 본인 또는 대리인 방문 제출
- 제출장소: 경영대학원 행정실(98호관 8층)
- 주소: (51140) 경남 창원시 의창구 창원대학교 20 창원대학교 경영대학원 행정실 입시업무 담당자 앞

10. 합격자 안내사항

가. 합격자 발표

- 발표일시: 2021. 1. 15.(금) 10:00
- 장소: 우리 대학교 홈페이지에 공지

나. 등록금 납부

- 등록금 고지서 출력기간: 2021. 1. 25.(월) ~ 1. 27.(수)
- 등록금 고지서 출력방법: 우리 대학교 홈페이지에서 출력
- 등록금 납부기간: 2021. 1. 25.(월) ~ 1. 27.(수) (은행 업무시간 내)
- 등록장소: 농협 및 경남은행 전 지점

다. 합격자 유의사항

- 합격자는 우리 대학교 홈페이지에 공고된 안내사항(등록기간 등)을 확인하고 이를 이행하여야 함
- 합격자는 등록기간 내 등록금 납부를 마쳐야 하며 등록하지 않은 경우, 입학의사가 없는 것으로 간주하여 합격취소 처리함

라. 등록 포기 및 등록금 환불

- 등록포기 및 등록금 환불 기간: 2021.2.26.(금) 18:00까지
- 등록금 포기 접수처: 21호관 2층 경영대학원행정실
- 구비서류: 등록 포기 및 등록금 반환 신청서, 등록금 납부영수증, 본인명의 통장 및 신분증 사본

마. 등록금 안내

(단위:원)

계열별	수업료
인문.사회	1,781,500

※ 2018학년도부터 입학금은 폐지, 2021학년도 등록금은 2021년 1월에 확정되므로 현재의 금액에서 변동될 수 있음

11. 기타 안내사항

[경영대학원 개설학과 전화번호]

구분(계열)	학과명	전화번호
특별전형 (인문사회)	경영학과	213-3340
	회계학과	213-3350
	국제무역학과	213-3390
	항만물류학과	213-3390
	경제학과	213-3300
	세무학과	213-3370
	금융정보학과	213-3380
	기업정보학과	213-3350
	산업비즈니스학과	213-3081
	창업학과	213-3083

[별표 1]

<하위과정 교과 성적 환산 조건표>

100점만점제	4.5만점제		4.3만점제		4.0만점제		환산점수 (배점 100점기준)
실점평균	등 급	평점평균	등 급	평점평균	등 급	평점평균	
100	A+	4.5	A+	4.3	A	4.0	100
99.8		4.49		4.29		3.99	99.8
99.6		4.48		4.28		3.98	99.6
99.4		4.47		4.27		3.97	99.4
99.2		4.46		4.26		3.96	99.2
99		4.45		4.25		3.95	99
98.8		4.44		4.24		3.94	98.8
98.6		4.43		4.23		3.93	98.6
98.4		4.42		4.22		3.92	98.4
98.2		4.41		4.21		3.91	98.2
98		4.40		4.20		3.90	98
97		4.3		4.1		3.8	97
96		4.2		4.0		3.7	96
95		4.1	Ao	3.9		3.6	95
94	Ao	4.0		3.8		3.5	94
93		3.9	AO	3.7		3.4	93
92		3.8		3.6		3.3	92
91		3.7		3.5		3.2	91
90		3.6		3.4		3.1	90
89	B+	3.5	B+	3.3	B	3.0	89
88		3.4		3.2		2.9	88
87		3.3		3.1		2.8	87
86		3.2	Bo	3.0		2.7	86
85		3.1		2.9		2.6	85
84	Bo	3.0	BO	2.8		2.5	84
83		2.9		2.7		2.4	83
82		2.8		2.6		2.3	82
81		2.7		2.5		2.2	81
80		2.6		2.4		2.1	80
79	C+	2.5	C+	2.3	C	2.0	79
78		2.4		2.2		1.9	78
77		2.3		2.1		1.8	77
76		2.2	Co	2.0		1.7	76
75		2.1		1.9		1.6	75
74	Co	2.0	CO	1.8		1.5	74
73		1.9		1.7		1.4	73
72		1.8		1.6		1.3	72
71		1.7		1.5		1.2	71
70		1.6		1.4		1.1	70
69	D+	1.5	D+	1.3	D	1.0	69
68		1.4		1.2		0.9	68
67		1.3		1.1		0.8	67
66		1.2	Do	1.0		0.7	66
65		1.1		0.9		0.6	65
64	Do	1.0	DO	0.8		0.5	64
63		0.9		0.7		0.4	63
62		0.8		0.6		0.3	62
61		0.7		0.5		0.2	61
60		0.6		0.4		0.1	60

※ 본 기준표는 평점평균 점수를 백분율로 환산 적용할 경우에 사용

<적용 예시>

1. 전학년 평균점수가 실점평균(100점 만점제의 평균점수)과 평점평균이 동시에 산출되어 있는 경우에는 실점평가를 우선 적용
2. 전학년 평균 점수는 기재되지 않고, 평균점수가 학기 또는 학년별로 분리 산출되어 있는 경우, 학점 가중평균 방법에 의하여 평균점수를 산출하여 위 표에 의하여 적용
3. 평균점수가 산출되어있지 아니한 경우, 과목별로 점수로써 평점을 산출하여 위 표에 의하여 적용
4. 실점평균은 산출되어 있는 원점수를 그대로 인정하되 소수점 아래 둘째 자리까지만 인정(예, 실점평균 95.15의 환산실점평균은 95.15이며, 95.178의 환산점수는 95.17임)
5. 평점평균의 소수점 아래 둘째 자리 점수(위 표에 명시되지 않았음) 환산법 : 환산점수 구간에서 비례계산법을 적용(예시)

예 시	4.5만점제		4.3만점제		4.0만점제		비고
	평점평균	환산점수	평점평균	환산점수	평점평균	환산점수	
예시1	3.71	91.1	3.83	94.3	3.85	97.5	
예시2	4.47	99.4	4.21	98.2	3.99	99.8	

6. 위 환산점수는 배점이 100점일 경우에 바로 적용할 수 있으며, 배점이 다를 경우, 환산점수에 '배점/100'을 곱하여 소수점 처리하여야 함.(예, 소수점 아래 둘째 자리 까지 산출: 셋째자리이하 절사)
(예, 위 표에 의한 환산점수가 95.81점이고 성적 배점이 50점인 경우, $95.81 \times 50 \text{점} / 100 \text{점} = 47.905 \rightarrow 47.90$)

<입시 전형방안>

성적표상에 표기된 평균점	원점수	원점수 소수점 아래 숫자 입력	배점(50점)을 적용하여 전산으로 환산하는 점수
실점만 기재되거나, 실점과 평점이 병기된 경우	실점	원점수 그대로 입력하되, 소수점 아래 둘째 자리까지만 입력 (셋째 자리 이하 절사)	소수점 아래 셋째 자리 이하 절사
평점	평점	위와 같음	위와 같음
실점, 평점 중 어느 하나도 기재되지 않은 경우	산출 (실점 우선)	소수점 아래 둘째 자리까지만 산출(셋째 자리 이하 절사)하여 입력	위와 같음

[서식 1]

2021학년도 전기 경영대학원 추가모집 입학원서

수험번호							
------	--	--	--	--	--	--	--

지구원본	특 별						지 과 원정	석 사			사 진 (반명함판) <최근 3개월 이내에 촬영한 동일원판>
지전공							주민등록번호	-			
성 명	한 글						한 자				
							영 문				
입시기간중 연락처	자택전화				긴급연락처(핸드폰)			전자우편(e-mail)			
	현 주 소										
환불 계좌번호			금융기관명				계좌번호			예금주	
현지장	직장명 및 직위						근무년수			전화번호	()
학력사항	학 사 대학교						학 과			졸업(예정)일	자
							학위등록번호				
성 적											
학 사			총 평점평균			/		백분율 점수			
병역사항	면제			미필			군필	육군() 공군() 해군() 기타()			
위와 같이 귀 대학교 경영대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 2020년 월 일 지원자 : (서명)											
창원대학교총장 귀하								전 형 료 납부확인			

수험표

2021학년도 경영대학원 추가모집 입학원서

※수험번호							
지원학과							
성명	(한자)						
사 진 (3cm×4cm) <최근 3개월 이내에 촬영한 동일원판>							

창원대학교

경영대학원 입시일정표

● 구술고사 일정에 따라 수험표와 신분증을 반드시 지참하고 본 대학교 고사 지정장소에 집결하여 고사에 임하여야 한다.

● 경영대학원 입시일정표는 다음과 같다.

<예비소집 및 구술고사>

- 예비소집 : 2020. 12. 29.(화) 18:30, 지원학과 지정장소
- 구술고사 : 2020. 12. 29.(화) 19:00, 지원학과 지정장소

<합격자 발표>

- 2021. 1. 15.(금) 10:00 본교 입학안내 홈페이지에 공지
(<http://www.changwon.ac.kr>) 공지사항

<합격자 등록금 납부>

- 등록기간 : 2021.1.25.(월)~1.27.(수) 은행 업무시간 내
- 수납장소 : 농협 및 경남은행 전 지점
- 현금으로 등록하여야 함
- ※ 등록기간 내 등록하지 않을 경우 합격이 취소 됨