



기초구축단계

5

신규과제 선정률 제고를 위한 연구자 맞춤형 지원사업

(담당: 산학기획과 ☎ 2805)

1. (목적) 전임교원의 신규과제 발굴을 위한 노하우 공유 및 피드백 교류 등 정보 공유의 장 마련을 통한 신규과제 선정률 제고 및 대학의 연구역량 강화

2. 사업개요

○ (사업기간) 2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.(1년간)

○ (지원규모/재원) 10,000,000원/간접비

3. 세부 사업내용

① 우수연구자 사업계획서 공유

○ (목적) 관심 연구분야가 비슷한 연구자를 중심으로 우수연구자의 선정 사업계획서를 공유하여 연구기획 단계에서 계획서 작성 방법 및 지식·노하우 공유

○ (지원대상) 사업계획서 공유를 희망하는 전임교원

○ (지원내용) 우수연구자의 선정 사업계획서 공유

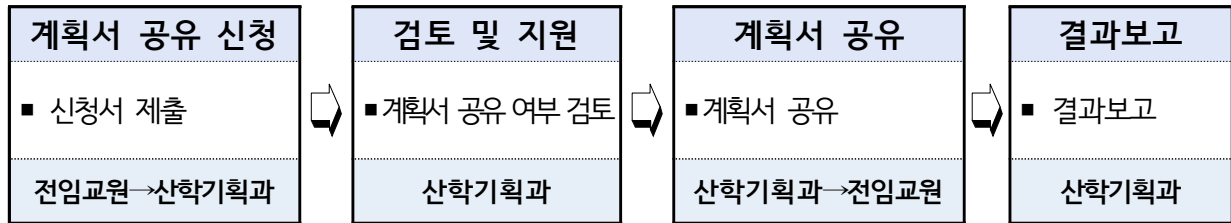
※ 2023년도 신규과제 선정률 제고를 위한 우수연구자 연구기획 설명회 개최 예정

○ (신청기간) '23. 2월 ~ 3월/ (2차) '23. 5월 ~ 6월/ (3차) '23. 11월 ~ 12월

※ 한국연구재단 개인연구 신규과제 추진일정에 따라 운영하며 필요시 상시 운영

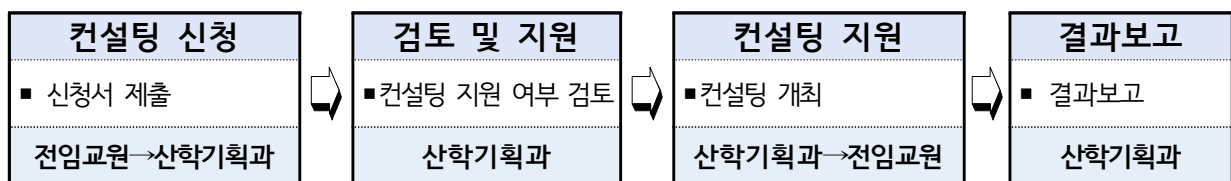
○ (신청방법) 산학기획과 담당자에게 신청서(서식1) 제출

- 제출처: 산학기획과 산학기획팀 담당자 와글쪽지(mjkim10)



② 사업계획서 컨설팅

- (목적) 사업 신청 전단계에서 신임 연구자의 사업계획서 검토 · 자문 및 사업 선정을 위한 전략 공유
- (지원대상) 사업계획서 작성방법 및 신청 전략 등 컨설팅 희망 전임교원
- 지원내용
 - 신청 예정 사업의 산학협력단 연구지원팀 담당자가 참석하여 사업 신청에 필요한 정보 제공(신청자격, 절차 안내 등) 등
 - 멘토 섭외 및 컨설팅 참여 멘티를 모집하여 컨설팅 장소 및 식사 제공 등
- (신청기간) '23. 2월 ~ 3월/ (2차) '23. 5월 ~ 6월/ (3차) '23. 11월 ~ 12월
 ※ 한국연구재단 개인연구 신규과제 추진일정에 따라 운영하며 필요시 상시 운영
- (신청방법) 산학기획과 담당자에게 신청서(서식1) 제출
 - 제출처: 산학기획과 산학기획팀 담당자 와글쪽지(mjkim10)



□ 제출서류

- 2023 연구자 맞춤형 지원사업 신청서 【서식1】

【서식1】

2023 연구자 맞춤형 지원사업 신청서

신청항목		☐ 사업계획서 공유	☐ 컨설팅		
신청자	성명		연락처	휴대전화	
	소속			e-mail	
신청 예정 사업 (지원기관)		한국연구재단 이공분야기초연구사업			
		과학기술정보통신부			
(사업계획서 공유) 관련 연구분야		사업계획서 공유 희망 시 필수 기재			
(컨설팅) 관련 연구분야		컨설팅 희망 시 필수 기재			
본인은 신규과제 선정률 제고를 위한 연구자 맞춤형 지원사업에 참여하고자 위와 같이 2023학년도 「연구자 맞춤형 지원사업」 신청서를 제출합니다. 2023년 월 일 신청자 소속 : 직 : 성명 : (인) 창원대학교산학협력단장 귀하					