

## IV 세부 사업별 추진계획

### □ 기초구축단계

#### 2 부설 연구소 연구기반 조성 지원 강화 사업(담당: R&D지원실 ☎ 2823)

1. (목적) 연구시설의 인프라 구축 및 연구 활성화를 통한 대외 경쟁력 제고

2. 사업개요

○ (사업기간) 2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.

○ (지원규모) 209,300,000원

(단위: 천원)

구분	지원액	재원	비고
1. 연구소 활성화 지원	121,300	산학협력단 간접비	
2. 연구소 학술행사 지원	24,000		
3. 교내연구소 학술지 발행 선정평가 지원	30,000		
4. 우수 연구소 지원	10,000		
5. 연구소 출판 등 지원(백서 등 발간지원)	12,000		
6. (신설) 중점연구소 준비를 위한 선정 지원 사업	6,000		
합계	203,300		

3. 세부 사업내용

#### ① 연구소 활성화 지원

□ (목적) 연구시설의 연구 자립 기반 마련

□ 사업개요

○ (지원규모/재원) 121,300,000원/간접비

○ (지원대상) 연구소에 소속된 간접비 실적이 있는 교원 및 연구원

※ '창원대학교 부설 연구시설 설치 운영에 관한 규정'에 따른 선도연구시설에 한함.

○ (지원범위) 연구소 소속 전임교원 및 연구원으로 2022년도 국가연구개발사업  
간접비 수입액 기여율을 반영한 정률 금액

※ 기초과학연구소는 자율연구시설(자연과학대학연성및생물물질융합과학연구소) 소속 전임  
교원 및 연구원을 포함하여 비율 산정

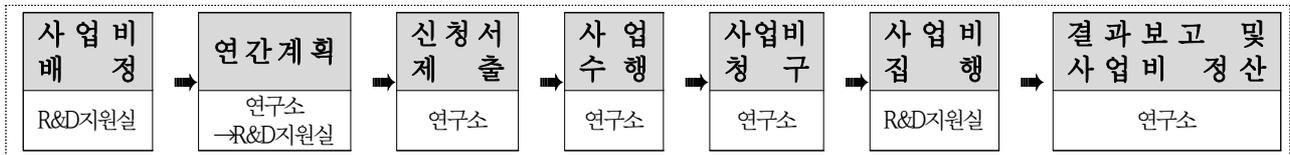
○ 사업비 배정액: 121,300,000원

연구소명	예산배정액	비고
인문과학연구소	추후통보	
사회과학연구소		
경영경제연구소		
기초과학연구소		ISBM 소속 전임교원 포함
생활과학연구소		
체육과학연구소		
산업기술연구원		분임관리기관
디자인연구소		
메카트로닉스연구원		분임관리기관
생명과학연구소		
계		121,300,000원

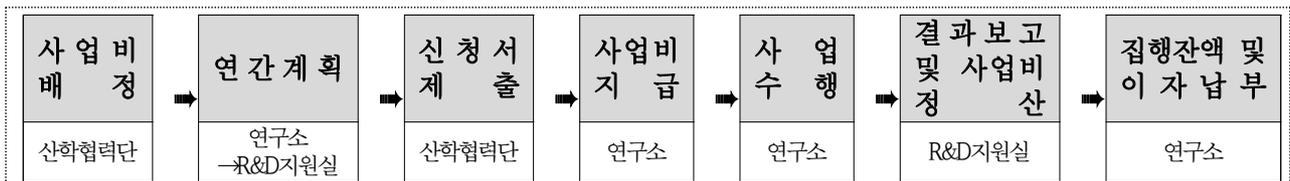
※ 분임관리기관(산업기술연구원, 메카트로닉스연구원) 전체 배정액 일괄 신청 및 지급

□ 처리절차

<분임관리기관이 아닌 연구소>



<분임관리기관인 연구소>



※ 분임관리기관(산업기술연구원, 메카트로닉스연구원): 전체 배정액 일괄 신청 및 지급

□ 집행 시 유의사항

- (조달구매) 구입 예정가격이 단가 1백만원 이상인 연구시설·장비 등
- (물품 등) 취득과 동시에 소속 대학(기관)에 기부채납(장비, 도서 등)
- (대금결제) 법인카드 및 세금계산서 등
- (사업비 잔액) 다음 연도 이월 불가
- (사용범위) 연구소의 학문 영역과 관련 있는 각종 학술행사에 국·내외 저명한 인사를 초청하여 개최하는 각종 강연회 및 세미나 행사 지원

과 목		사 용 범 위
항	목	
연 구 지원비	집 취 기 비 품 득	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 연구기기 및 장비·재료비</li> <li>■ 연구환경 유지에 필요한 비품·기기 등</li> <li>※ 비품 등: 사업완료 후 1주일 내에 기부채납(산학협력단)</li> </ul>
	연 구 활 동 지 원 동 금	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 연구기기 및 장비 수리</li> <li>■ 학회 참가비(연회비, 입회비 지원 불가), 국내 및 국제 학술대회(세미나) 개최 경비</li> <li>※ 세미나 등 행사시 사무용품 지원</li> <li>■ 국내·외 학회 및 세미나 참석 경비(연구보조원 포함): 총 예산의 50% 이내</li> <li>※ 해외 학회 참석 여비: 출장기간은 학회 개최 기간내 참석일 기준 전·후일 까지만 인정</li> <li>※ 국내 여비: 공공기관 주관의 사업설명회, 공청회, 세미나 참석시에만 한정하여 지원</li> <li>■ 학술용 도서 및 전자정보(Web-DB, e-Journal)(종료 1개월 전까지 신청 완료)</li> </ul>
성 과 활 용 지 원 비		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지식재산권 출원·등록·유지 등에 필요한 모든 경비 또는 기술가치 평가 등 기술이전에 필요한 경비, 국내·외 표준 등록 등 표준화 활동에 필요한 경비 등 (산학협력단 기술사업화팀 협조로 집행)</li> <li>■ 과학문화활동비: 연구개발의 홍보를 위한 과학홍보물 및 행사 프로그램 등의 제작, 강연, 체험활동, 연구실 개방 등 과학기술문화 확산에 관련된 경비</li> </ul>

※ 사용범위 외의 사용은 불가함.

□ 지원제한

- 개인에게 지급되는 연구개발비 등은 사용 불가
- 전임교원은 각종 사례비(토론, 사회 등) 지원 불가
- 전임교원들만의 강연회 및 세미나 지원 불가

□ 제출서류

- 연간 활동 계획서 【서식1】
- 사업 계획 변경 신청서 【서식2】
- 사업 예산 변경 신청서 【서식3】
- 사업 지원 신청서 【서식4】

- 사업 정산서 【서식5】
- 결과보고서 【서식6】
- 연간활동 실적 보고서 【서식7】

【서식1】

## ○○○연구소(원) 연간 활동 계획서

**목적 및 필요성**

- 
- 

**세부추진 과제**

- 
- 
- 

**추진일정**

추진내용	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2

**성과관리**

구분	성과지표	단위	기준값 (2023. 2. 현재)	목표값 (2024. 2.)

**소요예산: 금      천원**

항목	재원	소요 예산(천원)	비고
합계			

별첨 2023년 연구소 예산 편성서

□ 예산편성서

2023년 ○○○연구소(원) 예산편성서						
사업기간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.					
	과목		예산액 (천원)	비율(%)	산출내역	
	항	목				
사업비	연구 지원비	집기비품 취득			■	
					■	
					■	
					■	
					■	
			연구활동 지원금			■
						■
						■
						■
						■
		성과활용 지원비			■	
					■	
					■	
					■	
					■	
합계				100%		
사업비 지급계좌	은행명		※ 분임관리 기관 해당			
	계좌번호		※ 분임관리 기관 해당			

2023년 연구소 활성화 지원 사업 신청서를 제출합니다.

2023. . .

○○○연구소(원)장:

(직인)

창원대학교 산학협력단장 귀하

【서식2】

## ○○○ 연구소(원) 활성화 지원 사업 계획 변경 신청서

사업기간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.						
사업비 변경내역 (단위: 원)	과 목		당초		변경 후		
	항	목	예산액	비율(%)	예산액	비율(%)	산출내역 ※변경항목만 기재
	연 구 지원비	집 비 취	기 품 등				
		연 구 활 지 원	구 동 금				
		성 활 지 원	과 동 비				
	합	계		100%		100%	
기타변경	당 초						
	변 경 후						

※ 항목 간 변경은 사전 승인사항이며, 항목 내 산출내역 변경은 승인 불요

위와 같이 사업 계획을 변경하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

붙임 변경 사업계획서 1부

2023. . .

○○○ 연구소(원)장: (인)

창원대학교 산학협력단장 귀하

【서식3】

## ○○○ 연구소(원) 예산 변경 신청서

사기	업간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.							
사업 변내	비경 역	과 목		당 초		변 경			
		항	목	예 산 액	비율 (%)	예산액	비율 (%)	산출내역 ※변경항목만 기재	
사업비	연구 지원비		집 비 취	기 품 특					■
									■
									■
									■
									■
									■
		연구 지원비		연 구 활 동 지 원 금					■
								■	
								■	
								■	
		성 과 활 용 지 원 비		성 과 활 용 지 원 비					■
								■	
								■	
								■	
								■	
합 계					100%		100%		

※ 항목 간 변경은 사전 승인사항이며, 항목 내 산출내역 변경은 승인 불요

위와 같이 예산을 변경하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

붙임 연구소 연간 활동 계획서 1부

2023. . .

○○○연구소(원)장: (인)

창원대학교 산학협력단장 귀하

【서식4】

○○○ 연구소(원) 사업비 지원 신청서

사 기	업 간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.					
사 업 비 청 역	과목		예산액 (A)	기집행액 (B)	금회 청구액(C)		잔액 (C=A-B-C)
	항	목			청구액	사용내역	
사 업 비	연 구 지 원 비	집 비 취	기 품 득			도서구입: 1권*20,000원	
		연 구 지 원 비	구 동 금			학회등록비: 1명*30,000원	
		성 과 활 용 지 원 비					
합계							

2023년 연구소 활성화 지원 사업 사업비를 청구합니다.

2023. . . .

○○○연구소(원)장: (인)

창원대학교 산학협력단장 귀하

【서식5】

○○○ 연구소(원) 사업비 정산서

사 기	업 간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.						
연 경 정	구 비 산	과 목		예산액(A)	기집행액(B)	금회집행액(c)	잔액 (D=A-B-C)	
		항	목					
		연 지 원 비	집 비 취	기 품 득				
			연 구 활 지 원 비	구 동 금				
성 과 활 용 지 원 비	과 용							
합 계								

2023년 연구소 활성화 지원 사업 사업비 정산서를 제출합니다.

- 별첨 1. 회의록 1부(공통양식)  
 2. 영수증철(공통양식)  
 3. 참석자 명부(공통양식)  
 4. 여비 정산서 1부(코스 출력물 대체)  
 5. 학회 참석 결과보고서 1부  
 6. 강연료 청구서 1부(공통양식)  
 7. 승낙사항 1부(공통양식)  
 8. 물품 명세서 1부(공통양식)  
 9. 연구물품 기부채납 확인서 1부(공통양식)  
 10. 연구용 도서 기부채납 의뢰서 확인서 1부(공통양식)  
 11. 개인정보 수집·이용·처리 동의서 1부(공통양식)

2023. . .

○○○연구소(원)장:

(인)

창원대학교 산학협력단장 귀하

【별첨5】

## ○○○ 연구소(원) 학회 참석 결과보고서

연구소명		연구소장	(인)
사업명	2023년 연구소 활성화 지원 사업		
사업기간	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.		
학술대회명			
주최기관			
출장기간		참석 대표자	(인)
개최기간		장소	
정산액			
1. 학회 참석 배경			
■			
■			
2. 보고내용(연구동향 및 시사점 등)			
■			
■			
3. 활용계획 및 방안			
■			
■			
4. 제언			
■			
■			
창원대학교 산학협력단장 귀하			

【서식6】

○○○ 연구소(원) 연간활동 실적 보고서			
연 구 소 명		연구소장	
총 괄 평 가	2023년 부서에서 추진한 사업에 대한 총평 <ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> </ul>		
업무 추진 실적 (중용 사업별)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>■</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>		
미 흡 한 점	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>-</li> </ul>		
향 후 추 진 방 안	업무추진에 미흡한 점을 개선하기 위한 방안 기재 (예산확보, 인력운영, 업무협조 방향 등) <ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>■</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>		

※ 2장 이내로 작성