

□ (목적) 신입교원의 전문분야에서 축적된 연구역량을 기반으로 연구실적물인 논문 및 연구과제로 연계될 수 있도록 지원을 통해 성과 도출

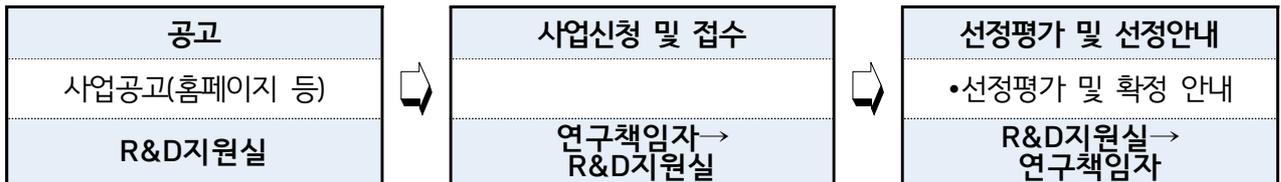
□ 사업개요

- (사업기간) 2022. 3. 1. ~ 2023. 2. 15.
- (지원예산/재원) 200,000,000원 /국립대학육성사업비(5천만원), 간접비(1.5억원)
- (지원대상) 2018-1학기 이후 임용된 전임교원
- (지원규모 및 유형)

구분	연구기획 학술 활동 지원	
지원규모	■ 50명 내외 선정하여 운영	■ 50명 내외 선정하여 운영 (네트워킹 선발된 교원)
지원액	■ 50,000천원(운영비)	■ 100,000천원(활동비)
지원기준	■ 1,000천원 이내/ 참여교원 1인당	■ 2,000천원/참여교원 1인당
공통지원	■ 50,000천원: 게재료(p103-104 서식 1,2 참조), 영문교정료(p106 서식1 참조), 장비이용료: 한도없음	

※ 대학 사정으로 예산이 변경될 수 있음.

□ 선정절차



□ 선정방법: 차후 별도 계획(안)에 의함

□ 집행절차



□ 제출서류

- 신진연구자 학술 기획·연구 지원 계획서 【서식1】
- 신진연구자 학술 기획·연구 지원 실행예산서 【서식2】
- 신진연구자 학술 기획·연구 지원 신청서 【서식3】
- 신진연구자 학술 기획·연구 지원 정산서 【서식4】
- 신진연구자 학술 기획·연구 지원 연구 결과보고서 【서식5】

□ 제외기준

- 연구 성과물을 제출하지 않은 경우 전액환수
- 차후 결과물 미제출 시 학술진흥지원사업에 2년간 지원 불가

Ⅱ . 소요액 산출내역서

비 목	세목	내 용	금액 (천원)	구성비 (%)
프로그램 개발·운영비	국내여비	○ 여비 - 견학 및 교육을 위한 출장 여비(‘공무원 여비 규정’에 따름) - (산출내역 예) 30,000원 × 3명 × 2회 = 180,000원		
	일반 수용비	○ 사무용품비 - 사무에 사용되는 물품(문구류 및 복사용지 등)을 구입하는 비용 - (산출내역 예) 100,000 원 × 1회= 100,000원		
		○ 인쇄비 - 유인물 제작비 및 인쇄 - (산출내역 예) 10,000원× 20부× 3회= 600,000원		
	사업 추진비	○ 회의비 - 프로젝트 운영을 위해 업무협의 등 회의 시 발생하는 회의비 - (산출내역 예) 20,000원 × 5명 × 3회 = 300,000원		30%
	재료비	○ 재료비 - 연구분야에 대한 재료비 구매시 - (산출내역 예) 20,000 원 × 1개 = 20,000원		
계			4,000	100

※ 선정 후 대학사정으로 예산은 변경 될 수 있음.

【서식2】

2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원 실행예산서			
과제명			
지원기관	창원대학교 국립대학육성사업	연구비총액	
연구기간	2022. 3. ~ 2023. 2. 15.		
실 행 예 산 서 (단위 : 원)			
세목	산출내역	실행예산액	비율(%)
국내여비			
일반수용비			
사업추진비			30%
재료비			
합 계		0	

상기와 같이 사업비 실행예산서를 제출합니다.

2022년 월 일

연구책임자 ○ ○ ○ (인)

【서식3】

2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원 신청서				
과제명				
총괄	총연구비(A)	기집행액(B)	금회지원액(C)	잔액(D=A-B-C)
금회집행내역				
비목	세목	산출내역		
프로그램 운영비	국내여비			
	일반 수용비			
	사업추진비			
	재료비			
<p>2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원 신청서를 제출합니다.</p> <p>붙임 행사계획서 등 1부</p> <p style="text-align: center;">2022년 월 일</p> <p style="text-align: right;">연구책임자 : (인)</p> <p>창원대학교 R&D혁신본부장 귀하</p>				

【서식4】

2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원 정산서

과제명						
사업기간		2022. 3. 1. ~ 2023. 2. 15.				
총괄	총연구비(A)	기집행액(B)	금회지원액(C)	잔액(D=A-B-C)		
금회집행내역						
연구 경비 세부 내역	과목		집행액	산출내역	비 고	
	항	목				
	연구 지원비	국내여비				
		일반수용비				
		사업추진비				
재료비						
합계						

2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원사업비 정산서를 제출합니다.

- 별첨 1. 회의록 1부
 2. 집행영수증 1부
 3. 참석자 명부 1부
 4. 사진 첨부 철 1부
 5. 여비정산 신청서 1부(코로스 출력물 대체)
 6. 출장신청서 1부(코로스 출력물 대체)
 7. 물품·공사 품의서 1부
 8. 승낙사항 1부
 9. 물품 명세서 1부

2022. . .

연구책임자:

(직인)

창원대학교 R&D혁신본부장 귀하

【서식5】

신진연구자 학술 기획연구지원 연구 결과보고서
(과제명)

『창원대학교 신진연구자 학술 기획·연구 지원 사업』
연구 결과 보고서

2023. 2.

창원대학교 R&D혁신본부

2022학년도 신진연구자 학술 기획·연구 지원 연구 결과보고서

- 연구팀명:
- 연구과제명:
- 참여 연구원 명단

구 분	소 속	직 급	성 명	연구분담내용	비고
책임연구원					
연구원					
연구원					
연구원					
지도교수 (전임교원)					

2022년도 「신진연구자 학술 기획·연구 지원 사업」 결과보고서를 제출합니다.

별첨 연구 결과보고서 1부

2023년 월 일

연구책임자 소속 : 직 : 성명 : (인)

창원대학교 R&D혁신본부장 귀하

I. 신진연구자 학술 기획·연구 지원 사업 결과보고서

1. 목적 및 방법

- 연구목적
- 연구범위 및 방법

2. 연구수행 내용 및 결과

- 연구수행 내용
- 연구결과

3. 연구결과 활용방안

-
-

4. 기대효과

(참고문헌)

※ 연구결과보고서 작성요령

- 중제목 : HY헤드라인M 16point
- 본문 : 휴먼명조체 14point(표 12point), 줄간격 160%
- 여백 : 위/아래 15mm, 왼쪽/오른쪽 20mm, 머리말/꼬리말 10mm
- 분량 : 표지 미포함 10페이지 이상(참고문헌 등 제외)